

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

ГУ ЦПППН «Доверие» Забайкальского края

Кастарная А.А.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГУ ЦПППН «Доверие»

Забайкальского края

Н.Е.Кузьмина



« 25 » декабря 2017 года

План работы Ресурсного центра  
ГУ «Центр психолого-педагогической помощи населению «Доверие»  
Забайкальского края на 2018 год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>1. Организационно-регулирующее направление</b>				
1.1	Организация деятельности служб: – сопровождения несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом; – по подготовке приемных родителей, специалистов, сопровождающих замещающие семьи;	В течение года, по отдельным планам	Кастарная А.А. Бояркина И.А. Шарапова Н.Б.	Организация деятельности служб сопровождения в соответствии с поставленными задачами (положение о службе)
1.2	Деятельность Краевой психологической службы	1 квартал	Кастарная А.А. Бояркина И.А.	План комплексного обследования деятельности педагогов – психологов учреждений социального обслуживания Забайкальского края
1.3	Внесение изменений в Положение о Службе методического сопровождения подготовки приемных родителей и сопровождения замещающей семьи	1 квартал	Кастарная А.А. Попова Н.А.	Алгоритмы деятельности Службы
1.4	Организация и проведение работы по наставничеству в ГУ ЦПППН «Доверие» Забайкальского края	В течение года	Шарапова Н.Б.	Утверждение нового положения о наставничестве. Организация работы Совета наставников

1.5	Внесение изменений в Положения о методических объединениях	1 квартал	Шарапова Н.Б.	Утверждение новой редакции положений о МО специалистов
1.6	Организация работы внутренней системы качества учреждения	Ежеквартально	Кастарная А.А.	Уровень соответствия социальных услуг не менее 90%
1.7	Проведение внутренних аудитов по системе менеджмента качества учреждения	Согласно плану внутренних аудитов	Кастарная А.А. Бояркина И.А. Попова Н.А. Шарапова Н.Б.	Протокол проведения внутреннего аудита
1.8	Корректировка положения о РЦ	1 квартал	Кастарная А.А.	Утверждение новой редакции Положения
1.9	Разработка социальных проектов	В течение года	Бояркина И.А. Попова Н.А. Шарапова Н.Б.	Подготовка не менее одного социального проекта
1.10	Подготовка к участию в конкурсах (региональных, федеральных) социальных проектов	В течение года	Бояркина И.А. Попова Н.А. Шарапова Н.Б.	Участие в конкурсном отборе не менее одного социального проекта
1.11	Реализация проекта «Профессиональный Уестор»	В течение года	Кастарная А.А. Шарапова Н.Б.	Достижение целевых показателей проекта
1.12	Работа аттестационной комиссии ГУ ЦППИИ «Доверие» Забайкальского края: - внесение изменений в части Приложения к Положению об аттестации в ГУ ЦППИИ «Доверие» (в соответствии с профстандартами)	Согласно графику аттестации	Зимина О.П. Шарапова Н.Б.	Аттестация на соответствие занимаемой должности всех, заявленных в графике специалистов
1.13	Организация работы аттестационной комиссии педагогических работников государственного учреждения социального обслуживания Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края	Согласно заявкам	Шарапова Н.Б.	Организация аттестационных мероприятий на квалификационные категории всех, подавших заявления специалистов
1.14	Организация работы экспертной группы при аттестационной комиссии педагогических работников государственного учреждения социального обслуживания Забайкальского края	Согласно графику заседаний аттестационной комиссии	Кастарная А.А.	Организация работы экспертной группы и написания заключений на всех, заявленных в графике специалистов Утверждение формы экспертного заключения.
2. Направление анализа и прогнозирования				
2.1	Выполнение аналитических отчетов (о	Ежеквартально	Бояркина И.А.	100% подготовка и выполнение

	выполнении государственного задания, отчет формы 1-СД, 2-УСОН)		Попова Н.А. Шарапова Н.Б. Гаврилова Е.А.	отчетов
2.2	Участие в сопровождении деятельности организации-оператора по проведению независимой оценки качества услуг, оказываемых учреждениями социального обслуживания Забайкальского края	В течение года	Кастарная А.А. Гаврилова Е.А.	Содействие оператору в подготовке и представлении отчета
2.3	Ведение базы АС «АСП РРО» ГУ ЦПППН «Доверие» Забайкальского края	Обновление сведений в течение года	Гаврилова Е.А. Попова Н.А.	Ежемесячно обновление сведений в базе данных
3. Информационно-просветительское направление				
3.1	Издание проспекта о РЦ ГУ ЦПППН «Доверие», информационный буклетов Забайкальского края	1 квартал	Шарапова Н.Б.	Не менее 50 шт.
3.2	Разработка и издание информационно-просветительских материалов о деятельности ГУ ЦПППН «Доверие» Забайкальского края	В течение года	Бояркина И.А. Попова Н.А. Шарапова Н.Б.	Не менее 150 экземпляров
3.3	Работа с интернет-сайтом	Еженедельно	Гаврилова Е.А. Пушкарева О.Н.	Обновление информации на сайте не менее 1 раза в неделю
3.4	Организация системы информирования специалистов социальной защиты населения о повышении квалификации (раздел на сайте ГУ ЦПППН «Доверие», буклеты, информационные письма, консультации)	В течение года, согласно плану КПК	Шарапова Н.Б. Гаврилова Е.А.	1 раз в месяц сайт ГУ ЦПППН «Доверие», раздел «Ресурсный центр»; работа адреса электронной почты Ресурсного центра
3.5	Разработка и выпуск методической литературы	В течение года	Бояркина И.А. Попова Н.А. Шарапова Н.Б.	Методические пособия не менее двух материалов
4. Учебно-методическое				
4.1	Разработка и утверждение дополнительных профессиональных программ	В течение года, согласно плану КПК	Кастарная А.А. Шарапова Н.Б.	Наличие программ на все мероприятия по повышению квалификации

4.2	Проведение курсов повышения квалификации специалистов	В течение года, согласно плану КПК	Кастарная А.А. Шарاپова Н.Б.	Количество программ курсов повышения квалификации не менее 10; степень удовлетворенности слушателей - не менее 85%
4.3	Проведение обучающих семинаров для специалистов	В течение года, согласно плану КПК	Кастарная А.А. Шарاپова Н.Б.	Количество программ обучающих семинаров не менее четырёх; степень удовлетворенности слушателей - не менее 80%
4.4	Методические объединения для специалистов учреждений социальной защиты населения, а также специалистов учреждений иной ведомственной принадлежности	В течение года согласно плану МО	Бояркина И.А. Попова Н.А. Шарاپова Н.Б.	Не менее одного раза в месяц; количество участников не менее 10 человек; степень удовлетворенности программой МО – 85%
4.5	Обучение специалистов Центра по программам курсов повышения квалификации	В течение года, согласно плану КПК	Кастарная А.А.	Не менее 5 специалистов
4.6	Организация стажировочных площадок для специалистов учреждений социального обслуживания Забайкальского края	В течение года	Бояркина И.А. Попова Н.А. Шарاپова Н.Б.	Организация не менее двух стажировочных площадок
4.7	Организация работы педагогического совета учреждения	Согласно плану работы педагогического совета	Кастарная А.А. Гаврилова Е.А.	Выполнение педагогического совета решений
4.8	Формирование библиотеки и электронной базы методических материалов	В течение года	Шарاپова Н.Б.	Обновление фонда методических материалов ежеквартально
4.9	Организация и сопровождение практик студентов	В течение года, по запросу	Шарاپова Н.Б.	Количество студентов не менее 10 чел.
4.10	Разработка и утверждение программ дополнительного образования детей и взрослых	Согласно плану работы педагогического совета	Кастарная А.А. Бояркина И.А. Попова Н.А. Шарاپова Н.Б.	Наличие программ по всем реализуемым мероприятиям
4.11	Методическое сопровождение учреждений социального обслуживания	Не менее 1 раза в полугодие	Кастарная А.А. Шарاپова Н.Б.	Методическое сопровождение не менее двух учреждений

5. Научно-методическое

5.1	Участие в региональных и всероссийских конференциях, форумах, слетах, семинарах и т.д.	Не менее 1 раза в квартал	Кастарная А.А. Бояркина И.А. Попова Н.А. Шарапова Н.Б.	Участие не менее чем в четырех конференциях, форумах, семинарах
5.2	Проведение круглых столов, семинаров	В течение года	Кастарная А.А.	Программа мероприятий
5.3	Разработка и реализация программ социологических исследований	По запросу	Шарапова Н.Б. Гаврилова Е.А.	Отчет о результатах социологического исследования
5.4.	Рецензирование авторских материалов	По запросу	Бояркина И.А. Попова Н.А. Шарапова Н.Б.	Написание не менее 5 рецензий

Заместитель директора ГУ ЦПППН «Доверие»  
Забайкальского края



А.А. Кастарная