

СОГЛАСОВАНО
 Заместитель директора
 по учебно-методической работе
 ГУСО ЦППШ «Доверие» Забайкальского края
Н.В. Шаранова
 Н.В. Шаранова

УТВЕРЖДЕНО
 Директор ГУСО ЦППШ «Доверие»
 Забайкальского края
Н.В. Кузьмина
 Н.В. Кузьмина
 27 декабря 2015 года



**ПЛАН РАБОТЫ
 ОТДЕЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРИЕМНЫХ РОДИТЕЛЕЙ, СОПРОВОЖДЕ-
 НИКО ЗАМЕЩАЮЩИХ СЕМЕЙ И ПОСТИНТЕРНАТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ, ЛИШЕННЫХ РОДИТЕЛЬСКОГО
 ПОПЕЧЕНИЯ
 ГУСО ЦППШ «Доверие» Забайкальского края на 2016 год**

№	Мероприятие	Ожидаемые результаты	Сроки реализации	Ответственный
1.	1. Организационно-регулирующее направление Разработка системы менеджмента качества (СМК) для деятельности Отделения	Система СМК, регламенты услуг	Первое полугодие	Шарапова Н.В. Логиновская Е.Н.
2	Организация работы по системе менеджмента качества (СМК) деятельности Отделения	Повышение эффективности деятельности Службы сопровождения	В течение года	Логиновская Е.Н.
3	Разработка регламентов услуг в Отделении	Регламент услуг	Первое полугодие	Логиновская Е.Н.
4	Проведение внутренних аудитов по системе менеджмента качества Отделения	Протокол проведения внутреннего аудита	2 раза в год	Логиновская Е.Н.
5	Организация сетевого взаимодействия с учреждениями социальной сферы в рамках развития социально-партнерских отношений по вопросам семейных форм	Заключение договоров о сотрудничестве и сетевом взаимодействии	В течение года	Логиновская Е.Н. Киселева А.В.

	устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказания своевременной социальной-психологической и социально-правовой помощи несовершеннолетним в постинтернатном сопровождении			
6	Участие и организация планёрок с руководителями подразделений и специалистами отделения		1 раз в неделю	Логиновская Е.Н.
7	Подготовка и прохождение специалистами отделения аттестации на соответствие занимаемой должности	2 специалиста	Второе полугодие	Киселева А.В. Пурбуева Н.Ж.
8	Участие в федеральных/ региональных/ социальных программах и проектах.	Участие не менее чем в 1 социальной программе и проекте.	В течение года	Логиновская Е.Н.
9	Разработка и ведение базы данных слушателей по программе «Школа подготовки приемных родителей», реализуемой на базе ГУСО ЦППН «Доверие»	Функционирующая база данных	В течение года	Логиновская Е.Н. Киселева А.В. Магда Е.В.
2. Направление анализа и прогнозирования				
1.	Разработка плановых прогнозов о реализации ведущих направлений деятельности Отделения, Службы сопровождения	Выполненный план(80-85%)	1 раз в квартал	Логиновская Е.Н.
2.	Выполнение аналитических отчетов по итогам деятельности Отделения, Службы сопровождения	100% подготовка и выполнение отчетов	1 раз в квартал	Логиновская Е.Н.
3	Проведение анализа и планирования учебно-методических мероприятий.		В течение года	Резанова А.И. Пурбуева Н.Ж.
4	Организация и проведение мониторинга в сфере работы Службы сопровождения	По запросу	В течение года	Резанова А.И. Пурбуева Н.Ж.
3. Информационно-просветительское направление				
1.	Разработка и выпуск информационных листовок, буклетов, методической литературы с учетом особенностей работы с несовершеннолетними-воспитанниками ЦПОПР, по вопросам семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, постинтернатного сопровождения и форм работы в рамках данного направления	Не менее 1 методического пособия	В течение года	Логиновская Е.Н. Пурбуева Н.Ж. Попова Н.А. Магда Е.В.

2	Организация системы информирования населения о формах семейного устройства, особенностях воспитания в приемной семье и возможностях прохождения курсов по программе «Школа подготовки приемных родителей»	1 раз в месяц Сайт ГУССО ЦППШН «Доверие», работа адреса электронной почты Службы сопровождения sluzhba.sor-yu@mail.ru	В течение года	Логиновская Е.Н. Магда Е.В. Попова Н.А.
3	Работа с интернет-сайтом (информация о работе Отделения)	Обновление информации на сайте 1 раз в неделю	Обновление информации еженедельно	Логиновская Е.Н. Пурбуева Н.Ж.
4	Осуществление рекламно-пропагандистской, информационно-просветительской деятельности, направленной на эффективное решение социальных проблем различных социальных групп населения Забайкальского края.	Не менее 3 мероприятий в год	В течение года	Логиновская Е.Н. Пурбуева Н.Ж.
4. Реабилитационно-профилактическое направление				
1	Организация деятельности по воспитательному сопровождению выпускников ЦПОИПР	Количество выпускников не менее 20 чел.	В течение года	Логиновская Е.Н. Киселева А.В.
2	Организация деятельности клуба замещающих родителей	Количество участников не менее 40 чел.	В течение года	Логиновская Е.Н. Попова Н.А.
3	Организация и проведение тренинговых мероприятий, семинаров-практикумов, в том числе выездных образовательных программ, направленных на личностный и профессиональный рост	По запросу	В течение года	Логиновская Е.Н. Попова Н.А. Магда Е.В. Киселева А.В.
5. Консультационно-коррекционное направление				
1	Организация и проведение психолого-педагогических диагностических исследований	Количество заключений не менее 100	В течение года	Попова Н.А. Магда Е.В.
2	Организация консультативной деятельности	Количество консультаций не менее 300	В течение года	Логиновская Е.Н. Попова Н.А. Магда Е.В. Киселева А.В.
6. Учебно-методическое направление				
1	Методическое сопровождение деятельности Службы, трансляция и тиражирование опыта	По запросу	В течение года	Логиновская Е.Н. Резанова А.И.
2	Формирование Библиотеки и электронной базы методических материалов	1 раз в год обновление фонда	В течение года	Логиновская Е.Н. Пурбуева Н.Ж.

3	Организация и проведение обучения специалистов Службы сопровождения (КПК, курсы, обучающие семинары, вебинары, круглые столы, конференции)	Кол-во участников – не менее 60 чел.; степень удовлетворенности мероприятием не менее 80%	В течение года, по отдельному плану	Попова Н.А. Магда Е.В. Логиновская Е.Н. Резанова А.И.
4	Методические объединения для специалистов Службы сопровождения	Не менее 7 мероприятий	В течение года	Логиновская Е.Н. Пурбуева Н.Ж.
5	Обучение граждан, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей (программа «Школа приемных родителей»)	Кол-во участников – не менее 100 чел.; степень удовлетворенности мероприятием не менее 80%	В течение года	Логиновская Е.Н. Попова Н.А. Магда Е.В.
6	Организация и проведения КПК для специалистов Службы сопровождения	Кол-во участников не менее 60 чел.; степень удовлетворенности мероприятием не менее 80%	Октябрь-ноябрь	Логиновская Е.Н. Резанова А.И.
7	Разработка программы, направленной на повышение качества предоставления социально-психологических, социально-педагогических и социально-правовых услуг несовершеннолетним, оставшихся без попечения родителей, а также выпускников интернатов (детских домов)	Программа, направленная на повышение качества предоставления социально-психологических, социально-педагогических и социально-правовых услуг несовершеннолетним, оставшихся без попечения родителей, а также выпускников интернатов (детских домов)	1 полугодие	Логиновская Е.Н. Киселева А.В. Пурбуева Н.Ж.
8	Организация и сопровождение практики студентов ВУЗов и СУЗов	По запросу	В течение года	Логиновская Е.Н.
9	Организация стажировочных площадок	По запросу	В течение года	Логиновская Е.Н. Резанова А.И.

7. Научно-исследовательское направление				
1	Участие в региональных и всероссийских конференциях, форумах, слетах, семинарах и т.д.	Не менее 2 раз за год	В течение года	Логиновская Е.Н.
2	Публикация научно-исследовательских материалов в краевых и всероссийских периодических изданиях	Не менее 3 раз за год	В течение года	Логиновская Е.Н. Пурбуева Н.Ж. Резанова А.И.

Заведующий отделением

Е.Н. Логиновская